



Allegato A3

Check list per autovalutazione del Piano

La presente scheda è intesa quale strumento di supporto alle amministrazioni comunali per verificare la completezza del Piano nelle sue parti essenziali prima dell'approvazione del medesimo Piano in Consiglio comunale

È disponibile presso il Comune la copia cartacea del Piano con le relative cartografie?	☒
I dipendenti comunali sono a conoscenza di dove si trova il Piano?	☒
Il Piano è stato condiviso con le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile del territorio?	☒
Le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile del territorio sono state formate/è prevista la formazione sul Piano?	☒
Il personale del Comune è stato formato/è prevista la formazione sul Piano? I dipendenti comunali conoscono il loro ruolo durante le emergenze?	☒
Sono indicati i componenti e le funzioni del COC? I componenti sono stati adeguatamente informati e formati?	☒
È stato individuato chi aggiorna le rubriche e con quale cadenza?	☒
Sono stati organizzati/sono previsti degli incontri nelle scuole e con la cittadinanza per l'illustrazione degli elementi fondamentali del Piano?	☒
È prevista la pubblicazione sul sito web del Comune, anche per stralci?	☒
È stato realizzato un percorso di partecipazione dei cittadini e del volontariato ai fini dell'elaborazione o dell'aggiornamento del Piano?	☒
È presente un piano di comunicazione per la gestione dell'informazione alla popolazione in ordinario e in emergenza? Si è tenuto conto delle persone con disabilità e fragilità?	☒
Esistono dei numeri dedicati alla popolazione per le informazioni durante l'emergenza?	☒
Esistono dei numeri di telefono per i rapporti con gli Enti?	☒
I social media vengono utilizzati per la gestione dell'informazione in ordinario e in emergenza?	☒
Sono previste delle esercitazioni per testare il Piano?	☒
Sono indicate le azioni da compiere al ricevimento degli avvisi del CFD in relazione alle diverse fasi operative?	☒
Le azioni corrispondono a quanto previsto dalla normativa? (es. fase arancione – apertura COC)	☒
Aree di ricovero della popolazione: è indicato chiaramente chi ha il compito della gestione delle aree e con quali modalità (es. apertura/chiusura, gestione accessi, gestione pasti...)?	☒
Sono chiare le procedure di spesa durante le emergenze?	☒

Il referente della F1



d7be4964

