



COMUNE di Ponte nelle Alpi

Provincia di Belluno (BL)

Piano Comunale di Protezione Civile

Modello d'Intervento

p0201021_MI-BLACKOUT

Allegato M.I.-2

INDICE

1) INTRODUZIONE.....	3
2) SCENARIO DI RISCHIO	3
3) STRUTTURA ORGANIZZATIVA	3
4) MODELLO DI INTERVENTO.....	4
1^ FASE OPERATIVA DI ATTENZIONE/ALLERTA	4
5) POST EMERGENZA e RIDUZIONE del RISCHIO.....	5
6) Allegati	5

Qualora durante le Fasi di questo Rischio, sia in
atto anche una Pandemia e/o Rischio
Sanitario/Veterinario, attuare le relative
indicazioni Sanitarie prescritte dagli Enti
Superiori.

1. INTRODUZIONE

Il Rischio Blackout è un Rischio Antropico, particolare attenzione si deve avere nei confronti delle persone affette da malattie in cui è vitale per loro l'energia elettrica per il funzionamento di attrezzatura/macchinari salvavita.

Il Municipio di Ponte nelle Alpi non è fornito di un gruppo elettrogeno.

Si fa riferimento alla Relazione allegata (A-0) per ulteriori dati più specifici.

2. SCENARIO DI RISCHIO

Il livello di rischio analizzato è quello di un Blackout ad elevato grado di **Rischio R4**, in cui si possono prevedere lunghi periodi di assenza di energia elettrica.

Lo scenario citato può essere causato dal mal tempo in cui le piante/neve possono cadere sulle varie linee elettriche, smottamenti e/o dissesti idrogeologici che possono intaccare la stabilità delle strutture delle linee elettriche, un Blackout Nazionale/Internazionale come nel 2003.

Sono arrivate numerose telefonate al Comune, ai Carabinieri e Polizia Locale che indicano una mancanza di energia elettrica da ore in varie località comunali creando un disagio sociale.

3. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

FUNZIONI DI RIFERIMENTO del C.O.C. (referente del COC=Sindaco)

	Referente
F1 - Tecnico Scientifica e Valutazione	Area Lavori Pubblici
F2 - Sanità e assistenza sociale	Area Edilizia e Servizi Socio Culturali
F3 – Stampa e Comunicazione	Polizia Locale
F4 – Volontariato.....	Area Lavori Pubblici
F5 – Logistica/Risorse	Area Finanziaria
F6 – Accessibilità e Mobilità/Viabilità.....	Polizia Locale
F7 – Telecomunicazioni d'Emergenza	Area Lavori Pubblici
F8 - Servizi Essenziali.....	Area Finanziaria
F9 - Censimento Danni e Rilievo d'Agibilità	Area Lavori Pubblici
F10 – Rappresentanza Strutture Operative	Area Lavori Pubblici
F12 – Materiali Pericolosi.....	Polizia Locale
F13 - Assistenza alla popolazione	Area Edilizia e Servizi Socio Culturali
F15 – Supporto Amministrativo e Finanziario e Continuità Amministrativa.	Segretario Comunale

4. MODELLO DI INTERVENTO

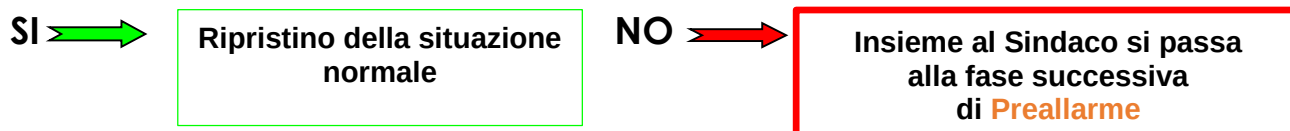
Procedure Operative

Le procedure sono suddivise nelle diverse fasi operative per l'attuazione delle attività previste nel Piano, in base alle caratteristiche e all'evoluzione dell'evento, in modo da consentire l'utilizzazione razionale delle risorse.

1^A-FASE OPERATIVA DI ATTENZIONE/ALLERTA

OBIETTIVO	ATTIVITÀ
Coordinamento delle azioni, Sindaco-F1-F5	- Valuta l'eventuale attivazione, anche in forma ridotta, del Centro Operativo Comunale, C.O.C.; - Si verifica la mappa del Rischio;
Attivazione della struttura di coordinamento Sindaco-F7	- Verifica la disponibilità del personale interno che compone il C.O.C. Ridotto; - Se necessario si attiva il COC con la prima fase di ALLERTA GIALLA, attivando le Funzioni: F1-F5-F7-F8-F10-F13 - Verifica l'elenco degli edifici strategici che hanno la priorità di ripristino dell'energia elettrica. - Informa della situazione in atto le seguenti OdV, perché verifichino la disponibilità del proprio personale e funzionalità delle attrezzature: - Ana Ponte n. Alpi-Soverzene sez Protezione Civile-Ref Luciano Mazzucco +39335442074.. - Radio Club Belluno Nore: Ref. Luca Salvador
Assistenza alla popolazione F13	<u>Verifica l'elenco delle persone rientranti nelle fasce deboli presenti nelle buste chiuse presso l'Uff. Anagrafe e Tecnico.</u>
Comunicazione a popolazione-F3.	Informa la popolazione sulla situazione dell'evento calamitoso.
Verifica delle telecomunicazioni -F7.	Verifica, con la collaborazione delle OdV citate se presenti, la funzionalità della radio installata presso il COC.
Valutazione situazione Sindaco-F1	- Effettua un Monitoraggio del territorio con i dipendenti comunali e/o F.O. - Se attivato il COC comunica a Prefettura, Regione e Provincia la fase operativa attivata.

Dalle informazioni che arrivano LA SITUAZIONE È FRONTEGGIABILE CON LE RISORSE COMUNALI?



Qualora la situazione peggiori, si proceda come per i Rischi più Probabili Frane, Allagamenti, AIB ecc.,

5. POST EMERGENZA e RIDUZIONE del RISCHIO

Il Sindaco con le relative Funzioni inerenti del COC:

- Cura la ripresa delle attività Aziendali Pubbliche e Private e la loro continuità se interrotte precedentemente;
- Organizza la sistemazione e la messa in pristino delle zone calamitose, se necessario;
- Effettua un Debriefing con tutte le Funzioni per analizzare l'accaduto e le varie criticità verificatesi durante l'evento calamitoso.
- Rileva e censisce (F1-F9) i danni riferiti a: persone, edifici pubblici e privati, infrastrutture attività produttive e commerciali, opere di interesse artistico e culturale, agricoltura e zootecnia; predispone le schede necessarie per il rilievo danni e sopralluoghi tecnici, organizzando le attività di rilievo dei danni tramite la costituzione di specifiche squadre di rilevatori;
- Mette a disposizione (F15) della popolazione/Aziende la modulistica per la richiesta di danni subiti;
- Aggiorna (F1-F9) le cartografie tematiche e tabelle dati del Rischio;
- Informa (F3-F7) i cittadini sull'evento trascorso e sulle varie attività post emergenza anche tramite assemblee/convegni;
- La F2-F13 continua la verifica delle condizioni sanitarie degli sfollati, persone non autosufficienti e sole-isolate se ancora presenti negli edifici di Ricovero;
- Per gli Edifici Strategici, installare un quadro elettrico per il collegamento diretto al gruppo elettrogeno in caso di necessità;

6. Allegati

- **Elenco famiglie/persona deboli**

Vedasi elenchi a parte, non pubblicato per rispetto normativa in materia di privacy.

- **Elenco Fornitori;**

Vedasi elenco a parte, non pubblicato per rispetto normativa in materia di privacy.